



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์

ที่ บร ๗๒๖๐๑ /

วันที่ 9 เมษายน ๒๕๖๕

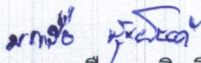
เรื่อง รายงานผลการประเมินความพึงพอใจขององค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง

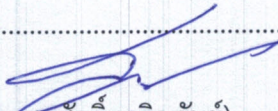
ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสงได้ให้บริการประชาชนผู้มาติดต่อเพื่อรับบริการในหน่วยงาน
รับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง นั้น

ในการนี้ ขอรายงานผลการประเมินความพึงพอใจขององค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ให้ผู้บังคับบัญชาทราบต่อไป รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่มาพร้อมนี้

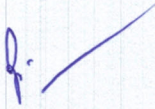
จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ


(นายบรรลือ สุขยินดี)
นิติกร

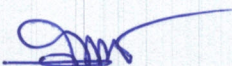
ความเห็น.....


(นายสมศักดิ์ เจริญรัมย์)
นักจัดการงานทั่วไป ปฏิบัติราชการแทน
หัวหน้าสำนักปลัด อบต.

ความเห็น.....


(นางเจษฎาภรณ์ ดิสุทธิ)
ผู้อำนวยการกองคลัง ปฏิบัติราชการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง

คำสั่ง/ความเห็น.....


(นายสมบัติ หล้าธรรม)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง

แบบสรุปผลการประเมินความพึงพอใจ

ขององค์การบริหารส่วนตำบลชุมแสง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

มีจำนวนผู้กรอกแบบสอบถามจากการรับบริการทั้งหมด จำนวน ๑๐๐ คน มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

๑. เพศ	ชาย จำนวน ๔๙ คน	หญิง จำนวน ๕๑ คน
๒. อายุ	๑. ต่ำกว่า ๑๘ ปี จำนวน - คน	๒. ๑๘ - ๓๐ จำนวน ๒๕ คน
	๓. ๓๑ - ๕๐ ปี จำนวน ๒๘ คน	๔. ๕๑ - ๖๐ จำนวน ๓๘ คน
	๕. สูงกว่า ๖๐ ปี จำนวน ๙ คน	
๓. ระดับการศึกษา	๑. ประถมศึกษา จำนวน ๖๘ คน	๒. มัธยมศึกษา/เทียบเท่า/ปวช. จำนวน ๒๑ คน
๔. อาชีพ	๓. อนุปริญญา/ปวส. จำนวน ๕ คน	๔. ปริญญาตรี จำนวน ๖ คน
	๕. สูงกว่าปริญญาตรี จำนวน - คน	
	๑. แม่บ้าน จำนวน - คน	๒. เกษตร จำนวน ๘๔ คน
	๓. รับราชการ จำนวน ๓ คน	๓. ธุรกิจส่วนตัว/ค้าขาย จำนวน ๑๓ คน
	๔. นักเรียน/นักศึกษา จำนวน - คน	๕. อื่นๆ (โปรดระบุ).....

ส่วนที่ ๒ เรื่องที่ขอรับบริการ

๑. การขอรับเบี้ยยังชีพ	จำนวน - คน
๒. การขอขึ้นทะเบียนผู้สูงอายุ	จำนวน ๔๑ คน
๓. การขอรับเบี้ยผู้พิการ	จำนวน - คน
๔. การขอขึ้นทะเบียนเด็กแรกเกิด	จำนวน ๒๑ คน
๕. การชำระภาษีป้าย	จำนวน - คน
๖. การชำระภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	จำนวน ๓๒ คน
๗. การจดทะเบียนพาณิชย์	จำนวน ๑ คน
๘. การอนุญาตก่อสร้างอาคาร	จำนวน ๑ คน
๙. การขอหนังสือรับรองที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	จำนวน ๔ คน
๑๐. การรับข้อมูลข่าวสารทางราชการ	จำนวน - คน
๑๑. การขอใช้บริการระบบอินเทอร์เน็ต	จำนวน - คน
๑๒. การยื่นเรื่องร้องทุกข์/ร้องเรียน	จำนวน - คน

ส่วนที่ ๓ ความพึงพอใจที่มีต่อการรับบริการ

รายการ	ระดับความพึงพอใจ				
	ดีมาก ๕	ดี ๔	ปานกลาง ๓	พอใช้ ๒	ควรปรับปรุง ๑
๑. ความพึงพอใจในด้านกระบวนการ ขั้นตอนในการบริการ					
๑.๑ ขั้นตอนการให้บริการมีระบบ ไม่ยุ่งยากซับซ้อน และมีความคล่องตัว	๖๒	๓๘	๐	๐	๐
๑.๒ มีความสะดวก รวดเร็วในการให้บริการ	๗๒	๒๕	๓	๐	๐
๑.๓ มีความชัดเจนในการอธิบาย ชี้แจง และแนะนำขั้นตอนในการให้บริการ	๘๑	๑๙	๐	๐	๐
๑.๔ มีผังลำดับขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการอย่างชัดเจน	๘๙	๑๑	๐	๐	๐
๑.๕ ระยะเวลาการให้บริการมีความเหมาะสม ตรงต่อความต้องการของผู้รับบริการ	๙๑	๙	๐	๐	๐
๑.๖ มีการให้บริการตามลำดับก่อน - หลัง	๙๑	๙	๐	๐	๐
๒. ความพึงพอใจด้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ					
๒.๑ เจ้าหน้าที่พูดจาสุภาพอ่อนโยนดี แต่งกายสุภาพเรียบร้อยเหมาะสม	๘๗	๑๓	๐	๐	๐
๒.๒ เจ้าหน้าที่ให้บริการวางตัวเหมาะสมกับการปฏิบัติหน้าที่	๘๘	๑๒	๐	๐	๐
๒.๓ เจ้าหน้าที่ให้บริการด้วยความเอาใจใส่ กระตือรือร้น เต็มใจ มีความพร้อมในการให้บริการ	๘๗	๑๐	๓	๐	๐
๒.๔ เจ้าหน้าที่มีความรู้ ความสามารถในการให้บริการ เช่น การตอบข้อซักถาม ชี้แจงข้อสงสัย ให้คำแนะนำได้อย่างชัดเจน ถูกต้องหน้าเชื่อถือ	๘๘	๑๒	๐	๐	๐
๒.๕ เจ้าหน้าที่ให้บริการด้วยความเสมอภาค ไม่เลือกปฏิบัติ	๗๘	๒๒	๐	๐	๐
๒.๖ เจ้าหน้าที่มีความซื่อสัตย์สุจริตในการปฏิบัติหน้าที่ เช่น ไม่รับสินบน ไม่หาผลประโยชน์ในทางมิชอบ ฯลฯ	๘๒	๑๒	๐	๐	๐
๓. ความพึงพอใจในด้านอำนวยความสะดวก					
๓.๑ การจัดสิ่งอำนวยความสะดวกในการให้บริการ เช่น ที่จอดรถ น้ำดื่ม	๘๒	๑๘	๐	๐	๐
๓.๒ มีเครื่องมือ/อุปกรณ์/ระบบในการบริการข้อมูลสารสนเทศ	๘๗	๑๐	๓	๐	๐
๓.๓ มีการจัดผังการให้บริการและการใช้อาคารไว้อย่างชัดเจนสะดวก	๘๐	๑๕	๕	๐	๐

ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ขอขอบคุณที่ให้ความร่วมมือในการประเมิน